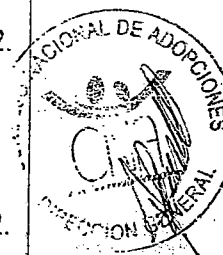


**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>LUGAR Y FECHA:</b>	Guatemala, 30 de septiembre de 2022
<b>DIRIGIDO A:</b>	Lic. Antonio Rafael Campos Oviedo Director General del Consejo Nacional de Adopciones
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	<b>FERNANDO ENRIQUE RODRÍGUEZ PAZ</b>
<b>TIPO DE SERVICIOS</b>	Profesionales
<b>UNIDAD EN LA QUE PRESTA LOS SERVICIOS:</b>	Dirección General
<b>PERÍODO:</b>	Del 01 al 30 de septiembre de 2022
En cumplimiento con lo estipulado en la Clausula segunda y décima, CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES NUMERO CERO CERO SIETE GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTIDOS (007-029-2022). Presento ante usted a continuación el Informe correspondiente al mes de septiembre del año 2022.	

ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO		ACTIVIDADES REALIZADAS
1)	a) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento e implementación de la normativa contenida en la Ley de Adopciones y su Reglamento.	<p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria de Consejo Directivo realizada el 02/09/2022.</p> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 02/09/2022.</p> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 02/09/2022.</p> <p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 07/09/2022</p> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 07/09/2022.</p> <p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 09/09/2022-.</p> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 09/09/2022.</p>



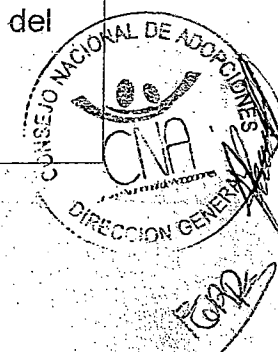
10/09/2022

ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS
	<p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 12/09/2022.</p> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 12/09/2022.</p> <p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 13/09/2022.</p> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 13/09/2022.</p> <p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 20/09/2022.</p> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 20/09/2022.</p> <p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 21/09/2022.</p> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 21/09/2022.</p> <p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 28/09/2022.</p> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 28/09/2022.</p>



10/10/2022

ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>2) b) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento de las acciones relacionadas con la implementación de políticas, procedimientos estándares y líneas directivas para el procedimiento de adopción, emitidas mediante disposiciones del Consejo Directivo;</p>	<p>Brinde acompañamiento al Director General con representantes de la Embajada de Estados Unidos, con el fin de dar seguimiento a reunión técnica, con el fin de establecer acuerdos sobre adopciones internacionales en Guatemala.</p> <p>Brindé acompañamiento al Director General, en reunión sostenida con el Procurador General de la Nación, Abogado Wuelmer Ubener Gómez González, como parte de las acciones de fortalecimiento de la Coordinación Interinstitucional a favor de la Niñez y Adolescencia guatemalteca.</p> <p>Brindé acompañamiento al Director General en reunión sostenida con autoridades de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia, Procuraduría General de la Nación, Organismo Judicial y Procuraduría de Derechos Humanos, con el objeto de dar seguimiento a los acuerdos que generan líneas de trabajo interinstitucional para la atención y cuidado de niñas, niños y adolescentes.</p> <p>Brindé acompañamiento al Director General al Instituto de la Víctima, con el objeto de coordinar la firma de un convenio interinstitucional a favor de las niñez guatemalteca.</p> <p>Brindé acompañamiento al Director General, a la Comisión de Finanzas del Congreso de la República con el objeto de exponer la ejecución del presupuesto 2022 (asignado/ejecutado)</p>



ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>3) c) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el cumplimiento del artículo número 17, inciso g) del Reglamento de la Ley de Adopciones.</p>	<p>Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 02/09/2022.</p> <p>Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 02/09/2022.</p> <p>Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 02/09/2022.</p> <p>Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 09/09/2022</p> <p>Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 09/09/2022.</p> <p>Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 09/09/2022.</p> <p>Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 12/09/2022.</p> <p>Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 12/09/2022.</p> <p>Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 12/09/2022.</p> <p>Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 13/09/2022.</p> <p>Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 13/09/2022.</p> <p>Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 13/09/2022.</p> <p>Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 20/09/2022.</p> <p>Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 20/09/2022.</p>



*Fery*

ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS
	<p>Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 20/09/2022.</p> <p>Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 21/09/2022.</p> <p>Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 21/09/2022.</p> <p>Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 21/09/2022.</p> <p>Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 28/09/2022.</p> <p>Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 28/09/2022.</p> <p>Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 28/09/2022.</p>
<p>4) d) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento de acciones de gestión, operativas, administrativas y técnicas derivadas de convenios, para garantizar el control y cumplimiento de acuerdos adquiridos por el Consejo Nacional de Adopciones -CNA-;</p>	<p>Apoyé en la logística para realizar la mesa técnica de trabajo entre la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia y el Consejo Nacional de Adopciones, dicha mesa fue realiza para coordinar las acciones necesarias para dar cumplimiento efectivo del interés de las niñas, niños y adolescentes a vivir en un ambiente familiar.</p> <p>Apoyé en la coordinación de la reunión de trabajo realizada con Asociación Niñez con Futuro -ANIFU- en la cual se dialogó sobre la implementación de planes y proyectos de vida para beneficiar a corto plazo, a la niñez abrigada en hogares de abrigo y protección.</p>



Handwritten signature or initials at the bottom right of the page.

ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>5) e) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento logística y gestiones que se requieran a las Unidades Técnicas y Administrativas del Consejo Nacional de Adopciones -CNA- para el cumplimiento de los objetivos institucionales y de Dirección General</p>	<p>Apoyé en la coordinación para la presentación del Plan de Trabajo del Licenciado Rafael Campos Olivero, Director del Consejo Nacional de Adopciones.</p> <p>Apoyé en la recepción de integrantes de la Organización Abogados sin Fronteras, con el objeto de coordinar la firma de un convenio interinstitucional en favor de la niñez guatemalteca.</p>
<p>6) f) Todas aquellas actividades profesionales y de apoyo que me sean asignadas por parte de la Dirección General del Consejo Nacional de Adopciones -CNA.</p>	<p>Apoye en las reuniones a través de la plataforma Go To Meeting realizadas los días, 05,08,12,19,21,26,29 de septiembre 2022.</p>



**Lic. Fernando Enrique Rodríguez Paz**  
 Contratista  
 Número de DPI: 1993 29559 0101

Vo. Bo.



**Lic. Antonio Rafael Campos Olivero**  
 Director General  
 Consejo Nacional de Adopciones

